Құрастырған Келісілді Бекітемін Составила \_\_\_\_\_\_\_ Согласовано \_\_\_\_\_\_\_ Утверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_ Библиотекарь: Н.А.Кучура ЗД по ВР А.Б. Искакова И.о.директора: С.А. Рудницкая

***2024-2025 ж мектепкітапханасының***

***жылдықжұмысжоспары***

***Годовой план работы школьной библиотеки***

***2024-2025 год***

***План работы школьной библиотеки***

***на 2024-2025учебный  год***

**Кіріспебөлім**

**Вводная часть**

***Кітапханаміндеті Миссия библиотеки***

**Школьная библиотека –** неотъемлемая часть образовательного процесса. Школьная библиотека представляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

***Кітапхананыңнегізгімақсаттары Основные цели библиотеки***

- Содействие развитию грамотности, информационных навыков, преподавания, самообразования и приобщения к культуре.

- Организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям.

- Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

- Формирование здорового образа жизни.

***КітапханаміндеттеріЗадачи библиотеки***

- Помощь в учебно-воспитательном процессе и самообразовании путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.

- Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

- Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам.

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

- Уделять внимание литературе краеведческого направления, литературе о традициях и обрядах народов населяющих Казахстан, изучению творчества писателей и видных деятелей Казахстана.

***Кітапхананың негізгі қызметтері Основные функции библиотеки***

***1.Аккумулирующая*** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

***2.Информационная*** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

***3.Образовательная*** – библиотека предоставляет учебные и методические материалы по образованию. Организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей. Содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

***4.Методическая*** – библиотека накапливает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.

***5.Воспитательная*** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

***6.Просветительская*** – библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

***7.Координирующая*** – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями школы. Взаимодействует с другими библиотеками, для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

**1. Кітапханажайлыжалпымәлімет**

**1. Общие сведения о библиотеке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | 1.09.2024г. |
| 1. | Количество читателей  - 1-4 кл  - 5-9 кл  - преподаватели | 55  18  22  15 |
| 2. | Количество посещений | 550 |
| 3. | Художественная литература | 4392 |
| 4. | Книжный фонд | 6783 |
| 5. | Число книговыдач | 1650 |
| 6. | Учебная литература | 2391 |

**2. Кітапханақорынжүйелеу**

**2. Формирование фонда библиотеки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыс мазмұны**  **Содержание работы** | **Орындалу**  **мерзімі**  **Срок исполнения** |
| ***Оку әдебиетінің қоры мен жұмыс***  ***Работа с фондом учебной литературы*** | | |
| 1. | Диагностика обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями на 2024 –2025 учебный год. | Сентябрь-октябрь |
| 2. | Распределение учебников по классам. Прием и выдача учебников учащимся. | Сентябрь |
| 3. | Оформление картотеки. | Сентябрь |
| 3. | Списание ветхой и устаревшей литературы. | В течение года |
| 4. | Реставрация книг и учебников. | В течение года |
| 5. | «Живи, книга!» - Рейды по сохранению учебников. | Октябрь-апрель |
| 6. | Ведение всех учетных форм на книжный фонд и фонд учебников (картотеки, журналы). | В течение года |
| 7. | Расстановка фонда по ББК. | В течение года |
| ***Көркем әдебиет қоры мен жұмыс***  ***Работа с фондом художественной литературы*** | | |
| 1. | Изучение состава фонда и анализ его использования. | Сентябрь-декабрь |
| 2. | Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. | В течение года |
| 3. | ***Работа с фондом***  - Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей).  - Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.  - Проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год.  - Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации. | В течение года |
| 4. | ***Работа по сохранности фонда***  - Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности.  - Организация работ по мелкому ремонту изданий.  - Составление списков должников.  - Обеспечение требуемого режима, хранения и физической сохранности библиотечного фонда.  - Раз в месяц устраивать санитарный день.  - Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. | В течение года |
| 5. | Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу. | Октябрь-декабрь |
| ***Комплектование фонда периодики*** | | |
| 6. | Оформление подписки на 1 полугодие 2024 г. Контроль доставки. | Октябрь |
| 7. | Оформление подписки на 2 полугодие 2025 г. Контроль доставки. | Апрель |
| **3. Библиографиялық - анықтамалық жұмыс**  **3.Справочно - библиографическая работа** | | |
| 1. | Ведение тетради учета библиографических справок. | Постоянно |
| 2. | Библиотечные уроки 1-9кл. | В течение года |
| 3. | Своевременно дополнять картотеки. | В течение года |
| 4. | Регулярно редактировать систематический каталог. | В течение года |
| **4. Оқырмандар мен жұмыс**  **4. Работа с читателями** | | |
|  | ***Индивидуальная работа*** |  |
| 1. | «Знакомство с библиотекой»  Экскурсия. | 3 сентября |
| 2. | Совместно с классными руководителями выдача учебников учащимся.  Выдача учебников и заполнение ведомостей. | Август-сентябрь |
| 3. | Обеспеченность учащихся учебниками и потребность в недостающих.  Информация на педагогическом совете школы. | Сентябрь |
| 4. | «Книга – источник знаний»  Беседа о сохранности учебников | Весь год |
| 5. | Знакомство с книжными новинками на выставке для старшеклассников. | Ноябрь |
| 6. | Инвентаризация учебников. Акты списания учебников.  Подготовка учебников к списанию. | Январь |
| 7. | Календарь знаменательных дат.  Выставки. Подбор материала к знаменательным датам. | В течение года |
| 8. | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников | 1 раз в четверть |
| 9. | Информирование учащихся о рейтинге самых популярных и читаемых книг (Интернет, периодические издания, устный опрос). | Постоянно |
| 10. | Заказы на учебники на новый учебный год. | Январь-апрель |
| 11. | Сбор учебников и художественной литературы. | Май-июнь |

***Работа с педагогическим коллективом***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар**  **Мероприятия** | **Өткізілу жүйесі**  **Форма проведения** | **Өткізілумерзімі Срок исполнения** |
| 1. | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. | Обзоры  просмотры | 1 раз в четверть |
| 2. | Оказывать иформационную помощь педагогам при подготовк докладов, классных часов, предметных декад | Подборки литературы | В течение года |
| 3. | Знакомство педагогического коллектива с анализом чтения | Графики,сообщение | Январь-май |

***Работа с родителями***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Информирование о поступлении новых книг и учебников. | Беседа | Сентябрь-Май |
| 2. | Предоставление рекомендательного списка необходимых учебников. | Анализ летнего чтения | Май-Июнь |

**5. Бұқаралық жұмыс**

**5. Массовая работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Өткізілу жүйесі**  **Форма проведения** | **Іс-шаралар**  **Мероприятие** | **Оқырмандар**  **тобы**  **Группа**  **читателей** | | **Өткізілумерзімі**  **срок проведения** |
| ***Мемлекеттiксаяхаттыңiскеасырылуы Реализация государственной политики*** | | | | | |
| 1**.** | **Выставка-обсуждение** | «Послание Президента»  . | | Массовая | В течение года |
| 2**.** | **Выставка обзор** | «Казахстан – земля моя родная»  (Ко дню республики) | | 5-9 кл | Октябрь |
| 3. | **Интеллектуальная**  **игра** | «Цвети под солнцем мой Казахстан»  Ко Дню Независимости Казахстана | | 2-5 кл | Декабрь |
| 4. | **Выставка** | «Абай Кунанбаев-мудрость Абая»  (Ко Дню Языков) | | Массовая | Сентябрь |
| 5. | **Выставка, обзор** | «День национальной валюты» | | Массовая | Ноябрь |
| ***Экологиялық тәрбие беру Экологическое воспитание*** | | | | | |
| 1. | **Игра-викторина**  **посвященная** | «К Международному дню птиц»  Познай загадки природы»  Экологическое путешествие | | 2-4 кл | Март |
| 2. | **Экологическая выставка** | «Удивительный мир птиц» | | Массовая | Март |
| ***Өлкетану Краеведение*** | | | | | |
| 1. | **Эскурсия в музее** | «История моего родного села» | | 1-2 кл | Ноябрь |
| 2. | **Круглый стол** | «Независимый Казахстан сквозь призму» | | 5-9 кл | Декабрь  \ |
| 3. | **Акция** | «Прочитанная книга о войне – мой подарок ветерану» | | 5-9кл | Апрель  Май |
| 4**.** | **Выставка-обзор** | «В сердцах и книгах - память о войне» | | Массовая | Май |
| ***Салауаттыөмірсалты Здоровый образ жизни*** | | | | | |  |  |  |
| 1. | **Выставка - обзор** | «В гармонии с возрастом»  Ко дню пожилых людей | | Массовая | Октябрь |
| 2. | **Тематическая выставка,буклеты про СПИД** | Всемирный день борьбы со СПИДом:  «СПИД – угроза для всех». | | 7-9 кл | Декабрь |
| 3**.** | **Час здоровья, Тест о вреде курения** | «Курить – здоровью вредить» | | 7-8 кл | Февраль |
| 4. | **Выставка** | Внимание, наркомания! Не сломай свою судьбу | | 6-9 кл | Апрель |
| ***ЕңбектәрбиесіКәсіптандау Трудовое воспитание профориентация*** | | | | | |
| 1. | **Выставка - рекомендация** | «Выбор профессии – дело серьёзное»  Консультативная беседа у выставки с учащимися | | 9 кл | Май |
| ***Ұлт аралық және отансүйгіштік тәрбие***  ***Интернациональное и патриотическое воспитание*** | | | | | |
| 1. | **Выставка** | 1 Мая – День единства народа Казахстана | | Массовая | Май |
| 2. | **Книжная выставка** | «По творческому пути писателей» | | Массовая | В течении года |
| 3. | **Выставка** | «Афганистан болит в моей душе» | | 7-9кл | Февраль |
| 4. | **Выставка** | «Наурыз – праздник обновления» | | 1-4 кл. | Март |
| ***Кітапханажұмысыныңмектепбағдарламасына көмегі***  ***Работа библиотеки в помощь школьной программе*** | | | | | |
| 1. | **Справки** | Подборка материалов по запросам педагогов и учеников | | Массовая | В теч года |
| 2. | **Час чтения**  **Читающие переменки** | Проведение читающих перемен «Читают все!» | | 1-9 кл | В теч года |
| 3. | **Библиотечный урок** | Знакомство с библиотекой | | 1 кл. | Январь |
| ***Эстетикалық тәрбие беру***  ***Эстетическое воспитание*** | | | | | |
| 1. | **Книжная выставка** | По творчеству писателей | | Все классы | В течение  года |
| 2. | **Буккросинк**  **Читающая школа** | Книговорот в нашей школе, или бук кроссинг «Прочитал книгу- передай другому» | | Все классы | Сентябрь |
| 3. | **Обзор литературы**  **Читающая школа** | «Кто много читает, тот много знает» | | Все классы | В течение  года |
| 4. | **Фото-челлендж**  **Читающая школа** | «Читаем зимой» | | Все классы | январь |
| 5. | **Час чтения**  **Читающая школа** | «Чтение в кругу семьи» | | 1-4 классы | Октябрь |
| ***Балаларкітабыныңапталағы***  ***Неделя детской книги*** | | | | | |  |  |  |  |
| 1. | **Выставка рисунков** | Открой книгу, и чудеса начинаются | | 1-4 кл | Апрель |
| 2. | **Викторины, загадки, интеллектуальная игра** | «С книгой мир добрей и ярче!» | | 1-4 кл. | Март |
| 3. | **Акция** | «Книге — новую жизнь!» | | Все классы | Май |